

Протокол № 3

КГП «Сарыкольская районная больница» УЗАКО

**Совещание по теме: «Государственные закупки в медицинской сфере –
предупреждения, алгоритмы работы и практические примеры»**

Дата: 31.03.2025 г.

Время: 14:00

Место проведения: КГП «Сарыкольская РБ» УЗАКО, кабинет главного
врача.

Председатель: И.о. главного врача Байкунов Н.А.

Секретарь: Комплаенс-офицер Седнева Я.М.

Присутствовали:

1. И.о. главного врача – Байкунов Н.А.;
2. И.о. главного бухгалтера – Косолапова Л.В.;
3. Экономист – Балан Т.Н.;
4. Главная медицинская сестра – Крывшич Ю.Ю.;
5. Другие сотрудники КГП «Сарыкольская РБ» УЗАКО (присутствовало: 8 человек).

Повестка дня:

1. Особенности государственных закупок в медицинской сфере;
2. Алгоритмизация работы и закрепление ответственности;
3. Практические примеры из закупок больницы;
4. Вопросы и ответы.

Ход совещания:

Вступительное слово.

Комплаенс-офицер Седнева Я.М. открыла совещание и огласила для обсуждения одну из важнейших тем – государственные закупки в медицинской сфере. Она отметила, что закупки в данной сфере требуют высокой степени ответственности, так как от качества и своевременности закупок зависит здоровье и жизнь пациентов.

Цель совещания:

- Закрепить четкий порядок закупок;
- Минимизировать ошибки в процессе закупок;
- Обеспечить соблюдение новых законодательных норм.

Основной доклад:

Особенности государственных закупок в медицинской сфере.

1. Докладчик обратила внимание на ключевые аспекты, связанные с государственными закупками в медицинской сфере:

- Высокие требования к качеству продукции. Продукция должна соответствовать национальным и международным стандартам (включая GMP);
- Соблюдение сроков поставки. Задержки в поставках могут повлиять на предоставление медицинской помощи;
- Жесткий контроль со стороны государственных органов.

2. Основные изменения в законодательстве:

- Полная цифровизация закупок. Все закупки переведены на платформу ЕИС, что повысило прозрачность, но потребовало повышения квалификации сотрудников;
- Ужесточение контроля над лекарственными средствами. Обязательно наличие регистрационных удостоверений и соответствие национальным стандартам;
- Приоритет отечественных производителей. Приоритет отдается местным производителям в случае наличия аналогов;
- Повышение требований к медицинскому оборудованию. Введены требования к энергоэффективности, безопасности и обязательному сервисному обслуживанию.

3. Ошибки, которых следует избегать:

- Некорректная подача заявок в ЕИС;
- Закупка продукции без учета стандартов или сертификации;

- Игнорирование приоритета отечественных производителей.

Алгоритмизация работы и закрепление ответственности.

1. Для повышения прозрачности закупок и исключения ошибок докладчик предложил:

- Разработать и утвердить четкий алгоритм закупок;
- Назначить ответственных сотрудников за каждый этап процесса.

2. Этапы алгоритма:

- Идентификация потребностей подразделений;
- Проверка заявок на корректность и соответствие требованиям;
- Размещение тендера в ЕИС;
- Контроль над выполнением условий договора.

Пример ошибки: Самостоятельное размещение заявки сотрудником, не уполномоченным на это (например, медсестрой).

Разъяснение ключевых вопросов

Вопросы участников:

- Как минимизировать ошибки при работе с ЕИС?
- Какие меры принимаются для контроля качества закупаемой продукции?
- Как организовать внутренний мониторинг выполнения приказа?

Ответы докладчика:

- Проводить регулярные обучающие семинары для сотрудников;
- Установить внутренний контроль качества закупаемой продукции;
- Проводить ежеквартальные внутренние проверки исполнения приказов.

Решения совещания:

По итогам совещания принято следующее:

1. Разработать и утвердить внутренний приказ о порядке проведения закупок в КГП «Сарыкольская районная больница» УЗАКО;

2. Организовать обучение сотрудников работе с ЕИС и правилам составления тендерной документации;
3. Установить контроль за:
 - Соблюдением сроков подачи заявок;
 - Качеством закупаемой продукции;
 - Приоритетом отечественных производителей.
4. Проводить ежеквартальные проверки выполнения закупочных процедур;
5. Включить в тендерные требования условие об обучении персонала работе с новым оборудованием и его сервисном обслуживании;
6. Срок исполнения: До «30» апреля 2025 года.

Подписи:

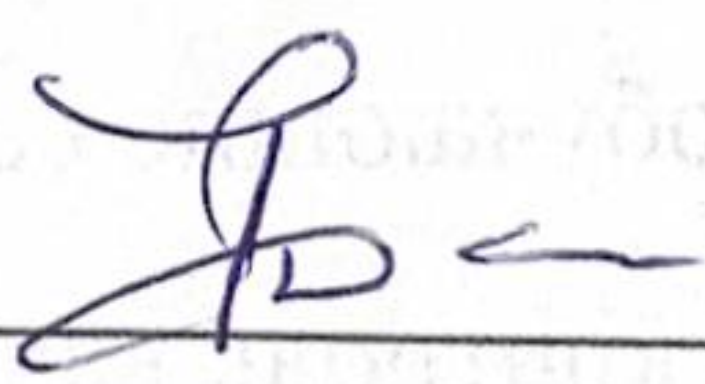
Председатель:

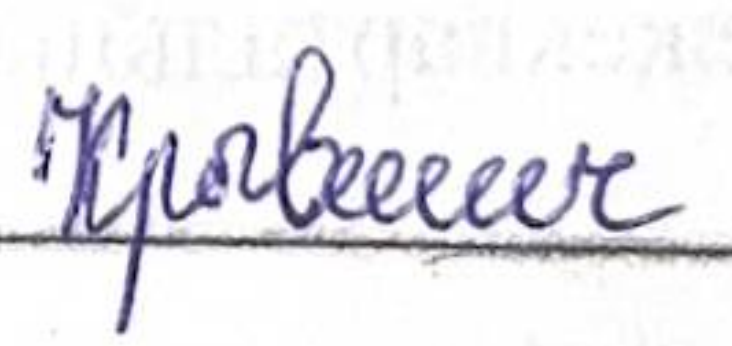
И.о. главного врача  Байкунов Н.А.

Секретарь:

Комплаенс-офицер:  Седнева Я.М.

И.о. главного бухгалтера  Косолапова Л.В.

Экономист  Балан Т.Н.

Главная медицинская сестра  Крывшич Ю.Ю.

Дата составления протокола: 31.03.2025 г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с лекцией на тему: «Государственные закупки в медицинской сфере – предупреждения, алгоритмы работы и практические примеры»

Дата проведения лекции: 31.03.2025 г.

Место проведения: п. Сарыколь, КГП «Сарыкольская РБ» УЗАКО

Ответственный сотрудник за проведение: Комплаенс-офицер Седнева Я.М.

Суть лекции:

В ходе лекции были рассмотрены следующие аспекты:

1. Особенности государственных закупок в медицинской сфере;
2. Алгоритмизация работы и закрепление ответственности;
3. Практические примеры из закупок больницы;
4. Вопросы и ответы.

Я, нижеподписавшийся (аяся), подтверждаю, что ознакомлен (а) с содержанием лекции и получил (а) разъяснения о правилах соблюдения государственных закупок в медицинской сфере.

№	ФИО сотрудника	Должность	Подпись	Дата
1	Брием Э.М.	провизор		31.03.25
2	Бошоева А.Н.	медицинская сестра		31.03.25
3	Валковская Н.А.	бухгалтер		31.03.25
4	Евдокимов М.В.	бухгалтер		31.03.25
5	Юсупов А.В.	бух. по из.		31.03.25
6	Бек Д.Т.	бух. по из.		31.03.25
7	Богданов О.А.	ст. м.с. пол.		31.03.25
8	Медведев О.С.	бухгалтер		31.03.25
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Ответственный сотрудник за ознакомление:

Ф.И.О.: Седнева Яна Михайловна

Должность: Комплаенс-офицер

Подпись:

Дата заполнения листа ознакомления: 31.03.25г.